



- 明るい部屋や未使用の会議室は消灯を徹底します。



- 空調は場所毎に適切な温度設定とし、未使用箇所は停止します。
- 窓面にグリーンカーテンを設置しましょう。
- 日射が強いときは、カーテン・すだれを上手に使いましょう。
- 玄関や職員通用口のドアは、きちんと閉めます。
- エアコンのフィルターは、2週間に1回程度、清掃しましょう。



- 冷凍冷蔵庫の冷やしすぎに注意しましょう。



- 2010年実績比
 デマンド【△27%設定】
 電気使用量【夏期△35%目標】
 →ピークデマンド【上限設定値:107kw】

施設名	せんだんの杜リベラ荘, 等
-----	---------------

責任者名	総合施設長
------	-------

2016年 節電目標	2010年夏期比△35%レベル
---------------	-----------------

2015年 節電実績	2010年夏ピーク比で △33.6%
---------------	-----------------------

まずは基本アクションをお願いします

建物全体に対
する節電効果 チェック 実行

照明	・事務室の照明を半分程度にする。	%	
	・居室以外のエリアの照明を間引きする。	%	
	・使用していないエリア（玄関、ロビー等）は、消灯を徹底する。	%	
空調	・使用していないエリアは空調を停止する。	6%	✓
	・居室、廊下、事務室等エリア毎に適切な温度設定を行う。	9%	✓
	・日射を遮るために、ブラインド、カーテン、遮熱フィルム等を活用する。	4%	✓
OA 機器	・OA機器の管理を徹底する。PC電源管理は省電力モード設定とする。	4%	✓
	・必要がない場合は窓や出入り口の開放しをしない。	4%	✓

●デマンドコントロールシステムで2010年夏ピーク比△27%設定し自動調整	27%	✓
---------------------------------------	-----	---

メンテナンスや日々の節電努力もお願いします

建物全体に対
する節電効果 チェック 実行

照明	・照明機器の定期清掃を行う。	1%	✓
	・従来型蛍光灯のうち、直管型蛍光管をLED照明に交換する。（全部）	12%	✓
	・夜間の照明管理の徹底をする。	%	
	・可能な限り天井照明を消灯し、スポット照明を利用する。	%	
空調	・フィルターを定期的に清掃する（2週間に一度程度が目安）。	4%	✓
	・各種出入り口、搬入口の扉等を必ず閉め冷気流失を防止する。	2%	✓
	・給湯循環ポンプの流量を確認し、流量の削減を徹底する。	%	
	・調理機器、冷蔵庫の設定温度が必要な温度に対して、高すぎたり低すぎたりしないように確認する。	2%	✓
その他	・日中の電力消費のピーク時間帯は、居住エリアを限定して空調負荷を集中させる。	%	
	・窓側にゴーヤ、ヘチマ、朝顔などのグリーンカーテンを作る。	2%	✓
	・窓のブラインド、カーテンの開閉管理を徹底する。	2%	✓
	・水遊びなどの涼しくなる遊びを取り入れる。	%	
	・自動販売機の管理者に冷却停止時間の延長等の協力を求める。	%	
	・エレベーターが複数台ある場合、日中は一部停止する。	%	
	・待機電力を削減する。	%	
	・消費電力の大きい電気製品は平日の日中を避けて使う。	%	
・昼食・夕食の調理時間の柔軟化を検討する。	%		
・クールビズ対策の徹底。	2%	✓	

職員及び利用者への節電の啓発

実行
チェック

節電 啓発	・節電リーダーを選出し、具体的な取組を行う。	✓
	・朝礼時に毎回節電のアナウンスをして意識付けを行う。	
	・施設全体の節電目標と具体策について、職員全体に周知徹底し実施する。	✓
	・管理部門の節電対策（エレベーターの一部停止等）。	
	・電力使用量を常時モニターして日別目標値を超過する前に一時的な節電を依頼する。	✓

※ご注意 節電を意識しすぎるあまり、保健衛生上、安全上及び管理上等不適切なものとならないようにご注意下さい。