

### 個人情報開示申請書

平成 年 月 日

社会福祉法人 東北福祉会  
理事長 様  
(個人情報相談窓口係 宛)

住 所 \_\_\_\_\_

お名前 \_\_\_\_\_ ㊟

個人情報保護法第 25 条第 1 項の規定に基づき、以下のとおり個人情報の開示を申請します。

以下に必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類、代理人確認書類、代理権等確認書類等を添付の上、当法人の個人情報相談窓口係にご持参またはご郵送、ファクシミリでご提出ください (郵送料又は通信料は請求者のご負担となります)。なお本人確認書類、代理人確認書類、代理権等確認書類等の添付方法は、持参、郵送、ファクシミリ、電子メールで異なりますので、あらかじめ個人情報相談窓口係にお問い合わせください。

※太枠内は必須記載事項となります。ご記入もれのないようご注意ください。

開示の対象者の特定に係る情報	ふりがな	
	お名前	㊟
	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日生
	住 所	〒 _____
	電話番号	( _____ ) _____
	メールアドレス	_____ @ ※お持ちの方のみご記入ください
	本人を確認できる書類等	1 運転免許証 2 健康保険証等 3 パスポート 4 外国人登録証 5 その他 ( _____ )

<p>1. 開示について希望する方法にチェックを入れてください <input type="checkbox"/> 閲覧による方法                      <input type="checkbox"/> 写し等の交付による方法</p> <p>2. 開示を希望する情報について具体的にお書き下さい</p>
--

※通知書のお送り先は、原則として申請者の住所となります。

